



Casa Buneo - studio associato

A pascolati.it
Studio

mlr
Matteo La Rocca
Architetto

Città di Asti



COMMITTENTE

COMUNE DI ASTI

PROGETTISTA

ARCH. PIERGIORGIO PASCOLATI

CUP G31B21007080002 - CIG 8992346EA8 – SCHEDA
612/2021 INCARICO PROFESSIONALE PER LA
PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ADEGUAMENTO CPI
COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTUALE ED
ESECUTIVA E C.R.E. RELATIVO AI LAVORI DI COSTRUZIONE
DI DUE NUOVE PALESTRE SCOLASTICHE ALL'INTERNO DEL
FABBRICATO DENOMINATO "EX ENOFILA"



- **ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO, MISURE, PROCEDURE E ISTRUZIONI OPERATIVE**

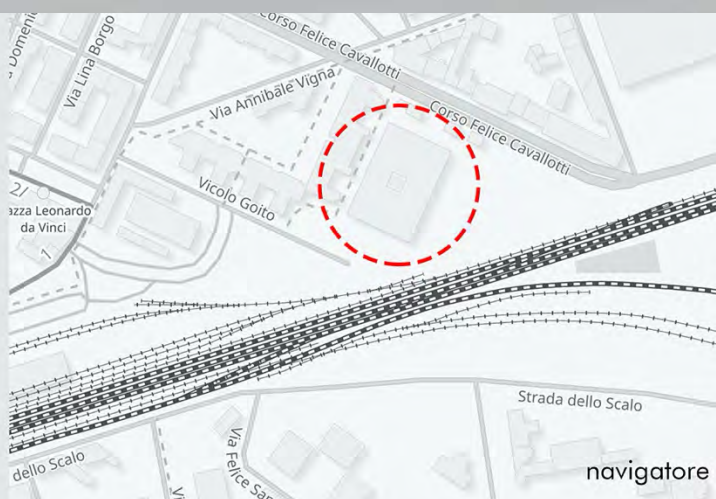
Covid-19

PSC

COVID19

Data: 9 febbraio 2021

Scala: /



arch. PIERGIORGIO PASCOLATI
Piazza Cattedrale, 12 - 14100 Asti
tel. +39-0141 320436 +393356831468
Indirizzo e-mail: ppascolati@pascolati.it

arch. MATTEO LA ROCCA
Via Giovanni Rosa n°7, 14100 Asti (AT)
tel. 3385642645
Indirizzo e-mail: matteolarocca@pascolati.it



Comune di Asti
Provincia di AT

PIANO DI SICUREZZA COVID 19

ANALISI E VALUTAZIONE RISCHIO MISURE, PROCEDURE e ISTRUZIONI OPERATIVE

(Integrazione ai documenti della sicurezza del cantiere)

OGGETTO:

CUP G31B21007080002 - CIG 8992346EA8 _ SCHEDA 612/2021 INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ADEGUAMENTO CPI COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTUALE ED ESECUTIVA E C.R.E. RELATIVO AI LAVORI DI COSTRUZIONE DI DUE NUOVE PALESTRE SCOLASTICHE ALL'INTERNO DEL FABBRICATO DENOMINATO EX ENOFILA"

COMMITTENTE:

COMUNE DI ASTI.

CANTIERE:

Corso Felice Cavallotti, 45, , Asti (AT)

Asti, 09/02/2022

IL COORDINATORE DELLA SICUREZZA

(Architetto Pascolati Piergiorgio)

per presa visione

IL COMMITTENTE

(R.U.P. Carantoni Paolo)

Architetto Pascolati Piergiorgio
Piazza Cattedrale n°12
14100 Asti (AT)
Tel.: 3356831468
ppascolati@pascolati.it



Casa Buneo - studio associato

A pascolati.it
studio

mlr
Matteo La Rocca
Architetto

LAVORO

CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA:

Natura dell'Opera:	Opera Stradale
OGGETTO:	CUP G31B21007080002 - CIG 8992346EA8 - SCHEDA 612/2021 INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, ADEGUAMENTO CPI COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTUALE ED ESECUTIVA E C.R.E. RELATIVO AI LAVORI DI COSTRUZIONE DI DUE NUOVE PALESTRE SCOLASTICHE ALL'INTERNO DEL FABBRICATO DENOMINATO "EX ENOFILA"
Importo presunto dei Lavori:	628'191,27 euro
Numero imprese in cantiere:	6 (previsto)
Numero massimo di lavoratori:	8 (massimo presunto)
Entità presunta del lavoro:	1146 uomini/giorno
Durata in giorni (presunta):	150

Dati del CANTIERE:

Indirizzo:	Corso Felice Cavallotti, 45,
CAP:	14100
Città:	Asti (AT)

COMMITTENTI

DATI COMMITTENTE:

Ragione sociale:	COMUNE DI ASTI
Indirizzo:	Piazza San Secondo 1
CAP:	14100
Città:	ASTI (AT)
Telefono / Fax:	0141399382

nella Persona di:

Nome e Cognome:	Paolo Carantoni
Qualifica:	R.U.P.
Indirizzo:	Piazza San Secondo,1
CAP:	14100
Città:	Asti (AT)
Telefono / Fax:	0141399382
Partita IVA:	00072360050
Codice Fiscale:	CRNPLA69T09L219C

RESPONSABILI

Progettista:

Nome e Cognome:	Piergiorgio Pascolati
Qualifica:	Architetto
Indirizzo:	Piazza Cattedrale n°12
CAP:	14100
Città:	Asti (AT)
Telefono / Fax:	3356831468 014320436
Indirizzo e-mail:	ppascolati@pascolati.it
Codice Fiscale:	PSCPGR60C10A479C
Partita IVA:	00909770059
Data conferimento incarico:	15/12/2021

Direttore dei Lavori:

Nome e Cognome: **Piergiorgio Pascolati**
Qualifica: **Architetto**
Indirizzo: **Piazza Cattedrale n°12**
CAP: **14100**
Città: **Asti (AT)**
Telefono / Fax: **3356831468 014320436**
Indirizzo e-mail: **ppascolati@pascolati.it**
Codice Fiscale: **PSCPGR60C10A479C**
Partita IVA: **00909770059**
Data conferimento incarico: **15/12/2021**

Responsabile dei Lavori:

Nome e Cognome: **Paolo Carantoni**
Qualifica: **R.U.P.**
Indirizzo: **Piazza San Secondo,1**
CAP: **14100**
Città: **Asti (AT)**
Telefono / Fax: **0141399382**
Indirizzo e-mail: **protocollo.comuneasti@pec.it**
Codice Fiscale: **CRNPLA69T09L219C**

Coordinatore Sicurezza in fase di progettazione:

Nome e Cognome: **Piergiorgio Pascolati**
Qualifica: **Architetto**
Indirizzo: **Piazza Cattedrale n°12**
CAP: **14100**
Città: **Asti (AT)**
Telefono / Fax: **3356831468 014320436**
Indirizzo e-mail: **ppascolati@pascolati.it**
Codice Fiscale: **PSCPGR60C10A479C**
Partita IVA: **00909770059**
Data conferimento incarico: **15/12/2021**

Coordinatore Sicurezza in fase di esecuzione:

Nome e Cognome: **Piergiorgio Pascolati**
Qualifica: **Architetto**
Indirizzo: **Piazza Cattedrale n°12**
CAP: **14100**
Città: **Asti (AT)**
Telefono / Fax: **3356831468 014320436**
Indirizzo e-mail: **ppascolati@pascolati.it**
Codice Fiscale: **PSCPGR60C10A479C**
Partita IVA: **00909770059**
Data conferimento incarico: **15/12/2021**

IMPRESE

DATI IMPRESA:

Impresa: **Impresa affidataria ed esecutrice**
Ragione sociale: **Lavori edili - da definire**
Tipologia Lavori: **Lavori edili**
Autorizzazione subappalto: **Da definire**

DATI IMPRESA:

Impresa: **Impresa affidataria**
Ragione sociale: **Elettricista - da definire**

Tipologia Lavori:	Elettricista
Autorizzazione subappalto:	Da definire

DATI IMPRESA:

Impresa:	Impresa affidataria
Ragione sociale:	Idraulico - da definire
Tipologia Lavori:	Idraulico
Autorizzazione subappalto:	Da definire

DATI IMPRESA:

Impresa:	Impresa affidataria
Ragione sociale:	Controsoffittatore - da definire
Autorizzazione subappalto:	Da definire

DATI IMPRESA:

Impresa:	Impresa affidataria
Ragione sociale:	Posatore pavimenti - da definire
Tipologia Lavori:	Posatore pavimenti
Autorizzazione subappalto:	Da definire

DATI IMPRESA:

Impresa:	Impresa affidataria
Ragione sociale:	Decoratore - da definire
Tipologia Lavori:	Decoratore
Autorizzazione subappalto:	Da definire

SCHEDE DI VALUTAZIONE

Le schede di analisi e valutazione che seguono contengono le diverse misure, procedure e istruzioni operative adottate per contrastare la diffusione del contagio nell'attività lavorativa.

L'analisi e valutazione ha considerato le indicazioni dei protocolli e linee di indirizzo governative recanti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Le indicazioni dei protocolli e linee di indirizzo sono, sulla base dell'analisi e valutazione fatta nel presente documento, eventualmente integrate con misure, procedure e istruzioni operative di efficacia superiore.

Questo documento di analisi e valutazione è uno strumento sintetico e immediato per l'applicazione delle misure di prevenzione e contenimento per la ripresa dell'attività economica compatibile con la tutela della salute di utenti e lavoratori.

INFORMAZIONE

SCHEDA N.1

Certificazione verde COVID-19 (Green Pass)

OBIETTIVO: Informazione per i lavoratori, e per chiunque entri in cantiere, circa le prescrizioni delle autorità competenti, sulla certificazione verde COVID-19.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Affissione di locandine informative sulla certificazione verde COVID-19 all'ingresso del cantiere e nei luoghi maggiormente frequentati.
<input checked="" type="checkbox"/>	Consentito l'accesso ai lavoratori muniti di certificazione verde COVID-19.
<input checked="" type="checkbox"/>	Consentito l'accesso ai lavoratori, esenti dalla campagna vaccinale, che posseggano ed esibiscano idonea certificazione medica.

SCHEDA N.2

Informazione

OBIETTIVO: Informare i lavoratori e chiunque entri in cantiere circa le disposizioni delle Autorità sulle misure anticontagio.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Affissione di depliant informativi all'ingresso del cantiere e nei luoghi maggiormente frequentati.
-------------------------------------	---

SCHEDA N.3

Contenuto dell'informazione

OBIETTIVO: L'informazione ai lavoratori e a chiunque entri in cantiere contiene tutte le indicazioni previste dall'Autorità.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo della temperatura corporea prima dell'accesso al cantiere.
<input checked="" type="checkbox"/>	Isolamento e fornitura di mascherina alla persona con temperatura corporea superiore a 37,5°C.
<input checked="" type="checkbox"/>	Non recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni o, comunque, l'autorità sanitaria se la temperatura corporea superiore a 37,5°C.
<input checked="" type="checkbox"/>	Consapevolezza e accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in cantiere e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in cantiere (in particolare: mantenere la distanza di sicurezza, utilizzare gli strumenti di protezione individuale messi a disposizione durante le lavorazioni che non consentano di rispettare la distanza interpersonale di un metro e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
<input checked="" type="checkbox"/>	Impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
<input checked="" type="checkbox"/>	Obbligo del datore di lavoro di informare preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso nel cantiere, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI AI CANTIERI

SCHEDA N.4**Accesso dei fornitori esterni con certificazione verde COVID-19 (Green Pass)**

OBIETTIVO: Procedura di controllo per l'accesso in cantiere dei fornitori esterni, tramite esibizione di certificazione verde COVID-19 o idonea certificazione medica, per le persone esenti dalla campagna vaccinale.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Consentito l'accesso ai fornitori esterni muniti di certificazione verde COVID-19.
<input checked="" type="checkbox"/>	Consentito l'accesso ai fornitori esterni, esenti dalla campagna vaccinale, che posseggano ed esibiscano idonea certificazione medica.

SCHEDA N.5**Ingresso, transito e uscita dei fornitori esterni**

OBIETTIVO: Procedure di ingresso, transito e uscita per ridurre le occasioni di contatto dei fornitori esterni con il personale in forza al cantiere.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Definiti modalità, percorsi e tempistiche nelle procedure di ingresso, transito e uscita dei fornitori esterni.
<input checked="" type="checkbox"/>	Orario di ingresso e tempo di permanenza dei fornitori concordati prima dell'arrivo al cantiere.

SCHEDA N.6**Servizi igienici**

OBIETTIVO: Servizi igienici dedicati per fornitori, trasportatori e altro personale esterno.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	I servizi igienici sono puliti giornalmente.
-------------------------------------	--

PULIZIA E SANIFICAZIONE NEL CANTIERE

SCHEDA N.7**Locali, postazioni di lavoro e aree comuni**

OBIETTIVO: Pulizia e sanificazione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni di cantiere.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Assicurata la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica degli spogliatoi e delle aree comuni.
-------------------------------------	--

SCHEDA N.8**Strumenti individuali di lavoro**

OBIETTIVO: Verifica della corretta pulizia degli strumenti individuali di lavoro.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

Fornitura di specifico detergente, rendendolo disponibile in cantiere sia prima che durante che al termine della prestazione di lavoro.

SCHEDA N.9**Persona positiva a COVID-19: pulizia e sanificazione**

OBIETTIVO: Pulizia e sanificazione nel caso si verifica la presenza di una persona con COVID-19 in cantiere.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

Si procede alla pulizia e sanificazione secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

SCHEDA N.10**Medico competente, Responsabile servizio prevenzione e protezione e Rappresentanti lavoratori sicurezza**

OBIETTIVO: Periodicità della sanificazione.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

La periodicità della sanificazione è stabilita dal datore di lavoro previa consultazione del medico competente aziendale e del Responsabile di servizio di prevenzione e protezione, dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS o RLST territorialmente competente).

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

SCHEDA N.11**Precauzioni igieniche personali**

OBIETTIVO: Le persone presenti in cantiere devono adottare tutte le precauzioni igieniche.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

E' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.



Gli strumenti individuali di lavoro sono puliti dal lavoratore a fine turno.



Disposizione di un sistema di raccolta dedicato ai rifiuti potenzialmente infetti (fazzoletti e guanti monouso, mascherine/respiratori) che prevede bidoni chiusi non apribili manualmente.



Affissione delle procedure informative sulle corrette modalità di utilizzo delle attrezzature, dei detergenti e dei disinfettanti e sulle corrette norme comportamentali.



Obbligo di pulizia delle mani prima e dopo l'uso di apparecchi comuni durante il turno di lavoro.

SCHEDA N.12**Detergenti per mani**

OBIETTIVO: Disponibilità di detergenti per le mani.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

Il datore di lavoro mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	La composizione dei detergenti e disinfettanti è conforme alle indicazioni ministeriali.
<input checked="" type="checkbox"/>	I detergenti per le mani sono accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili.
<input checked="" type="checkbox"/>	E' affissa segnaletica sulla presenza di detergenti e disinfettanti.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

SCHEDA N.13**Mascherine**

OBIETTIVO: Uso corretto e predisposizione delle mascherine.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Le mascherine sono utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.
<input checked="" type="checkbox"/>	La tipologia delle mascherine corrisponde alle indicazioni dall'autorità sanitaria e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori.

SCHEDA N.14**Liquido detergente**

OBIETTIVO: Predisposizione di liquido detergente.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Il liquido detergente per le mani è predisposto secondo le indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.
-------------------------------------	---

SCHEDA N.15**Lavorazioni**

OBIETTIVO: Prescrizioni per le lavorazioni che impongono di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Qualora la lavorazione da eseguire in cantiere imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è usata la mascherina e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, ecc.) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.
<input checked="" type="checkbox"/>	In mancanza di idonei DPI, le lavorazioni sono sospese con il ricorso se necessario alla Cassa Integrazione Ordinaria (CIGO) ai sensi del Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020, per il tempo strettamente necessario al reperimento degli idonei DPI.

SCHEDA N.16**Coordinatore della sicurezza**

OBIETTIVO: Adeguamento del cantiere al protocollo anticontagio.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Integrata la stima dei costi con tutti i dispositivi ritenuti necessari.
<input checked="" type="checkbox"/>	Adeguate la progettazione del cantiere alle misure contenute nel protocollo e assicurata la concreta attuazione.

GESTIONE SPOGLIATOI

SCHEDA N.17

Distanziamento

OBIETTIVO: Limitare affollamenti e contatti negli spogliatoi.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	L'accesso agli spogliatoi è contingentato.
<input checked="" type="checkbox"/>	Le persone che occupano gli spogliatoi mantengono la distanza di sicurezza di un metro tra loro.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN CANTIERE

SCHEDA N.18

Persona sintomatica

OBIETTIVO: Gestione di una persona presente in cantiere che sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Dichiarazione al datore di lavoro o al direttore di cantiere per persona presente in cantiere che sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse.
<input checked="" type="checkbox"/>	Isolamento della persona presente in cantiere che sviluppa febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse in base alle disposizioni dell'Autorità sanitaria e a quelle del coordinatore per l'esecuzione dei lavori ove nominato.
<input checked="" type="checkbox"/>	Si procede immediatamente ad avvertire le Autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.
<input checked="" type="checkbox"/>	Disponibilità di mascherine chirurgiche sigillate da far indossare al personale con sintomi riconducibili a COVID-19 e agli altri possibili contatti.
<input checked="" type="checkbox"/>	Personale addetto alla gestione di una persona sintomatica formato sulle procedure da seguire e sulle misure per indossare, rimuovere e smaltire in sicurezza i dispositivi di protezione individuale.

SCHEDA N.19

Persona positiva a COVID-19: contatti stretti

OBIETTIVO: Permettere alle Autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena nel caso in cui una persona presente in cantiere sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Collaborazione con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti".
<input checked="" type="checkbox"/>	Gli eventuali possibili contatti stretti lasciano cautelativamente il cantiere, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

SORVEGLIANZA SANITARIA

SCHEDA N.20

Medico competente

OBIETTIVO: Collaborazione del medico competente nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative

<input checked="" type="checkbox"/>	Il medico competente è informato in merito a quanto pianificato sulle misure organizzative e logistiche da mettere in atto.
<input checked="" type="checkbox"/>	Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e le RLS/RLST.

Elenco delle misure adottate, procedure e istruzioni operative



Il medico competente segnala al datore di lavoro situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'azienda provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy. Il medico competente applica le indicazioni delle Autorità sanitarie.

INDICE

Lavoro	pag.	<u>3</u>
Committenti	pag.	<u>5</u>
Responsabili	pag.	<u>6</u>
Imprese	pag.	<u>8</u>
Schede di valutazione	pag.	<u>9</u>
Informazione	pag.	<u>9</u>
Modalita' di accesso dei fornitori esterni ai cantieri	pag.	<u>10</u>
Pulizia e sanificazione nel cantiere	pag.	<u>10</u>
Precauzioni igieniche personali	pag.	<u>11</u>
Dispositivi di protezione individuale	pag.	<u>12</u>
Gestione spogliatoi	pag.	<u>12</u>
Gestione di una persona sintomatica in cantiere	pag.	<u>13</u>
Sorveglianza sanitaria	pag.	<u>13</u>

Asti, 09/02/2022

Firma
